

**UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE BERAADSLAGINGEN
VAN DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 05-06-2001**

Aanwezig:	Steegmans Etienne, burgemeester-voorzitter ; Cleeren André, Bynens Jef, Reekmans Ward, Wolfs Lucien, schepenen ; Bikkembergs Leon, Thys Jos, Vermin Adrien, Kriekels Kamiel, Keunen Frank, Willems Marleen, Jans Yvan, Hermans Patrick, Dewarier Yvonne, Geerts Theo, Lenaers Robertus, Emonds Sandra, Bylois Jozef, Bulen Danny, Houben Maria, Bodson Brigitte, Liebens Sylvain, gemeenteraadsleden ; Jouck Omer, gemeentesecretaris
Afwezig/verontschuldigd:	Leuraers Pierre, schepen, Vandeweyer André, Machiels Marita, gemeenteraadsleden

004. VASTSTELLING TOELAGEREGLEMENT INZAKE MANTELZORG - AANPASSING

De gemeenteraad

Gelet op de beslissingen van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 22 mei 1996 en 21 augustus 1996 waarbij de reglementering inzake mantelzorgtoelage wordt vastgesteld, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 2 september 1996;

Overwegende dat in de gemeentebegroting onder artikelnummer 84404/332/02 een bedrag wordt voorzien voor mantelzorgtoelage;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen van 10 oktober 1996 en 03 januari 1997 houdende vaststelling toelagereglement inzake mantelzorg;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn dd. 16 mei 2001 houdende mantelzorg – aanpassing reglementering;

Overwegende dat het gemeentelijk toelagereglement inzake mantelzorg dient aangepast te worden aan deze nieuwe reglementering;

Gelet op het eenparig akkoord;

Gelet op de bepalingen der nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten;

BESLUIT:

Artikel 1: De mantelzorgtoelage ter ondersteuning van gezinnen en personen die zorgbehoevende, inwonende en mindervermogende bejaarden thuis verzorgen wordt goedgekeurd.

De mantelzorgtoelage dient een passe-partout-toelage te zijn. Door mantelzorgers van erg zorgbehoevende en mindervermogende bejaarden te leren kennen, kunnen thuiszorgsituaties opgevolgd worden en kan eventueel een meer geschikt hulpverleningsaanbod worden voorgesteld.

Artikel 2: De mantelzorgtoelage moet worden aanzien als een waarderings- en financiële toelage.

Het bedrag van de mantelzorgtoelage is 2.000 BEF per maand voor de thuisverzorging van één en 3.000 BEF per maand voor de thuisverzorging van twee zorgbehoevenden.

De uitbetaling zal maandelijks geschieden door het gemeentebestuur van Diepenbeek.

Artikel 3: De toelage wordt aan de zorgverlener toegekend. Indien er meerdere zorgverleners zouden zijn, dan wordt de toelage aan één zorgverlener uitbetaald, met name aan diegene bij wie de bejaarde gedomicilieerd is. Deze zorgverlener zal dit bedrag verhoudingsgewijs verdelen.

Artikel 4: Voorwaarden opgelegd aan de zorgbehoevende:

- de zorgbehoevende moet te Diepenbeek inwonen bij de zorgverlener (moet tenminste 1 maand gedomicilieerd zijn op dat adres op het ogenblik van de aanvraag en er ook effectief verblijven).
- de zorgbehoevende moet minstens 65 jaar zijn.
- de zorgbehoevende moet recht hebben op verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV en minimum negen punten behalen aan de hand van de zelfredzaamheidscriteria van het ministerie van sociale zaken.

- indien de zorgbehoevende geen recht heeft op verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV moet hij/zij minimum twaalf punten behalen aan de hand van de zelfredzaamheidscriteria van het ministerie van sociale zaken en moet zijn jaarlijks bruto belastbaar inkomen lager zijn dan 519.985 BEF/jaar (index 09/00) voor een alleenstaande zorgbehoevende en 583.656 BEF/jaar (index 09/00) voor een echtpaar, vermeerderd met 80.000 BEF/jaar per persoon ten laste. Deze inkomsten zijn indexeerbaar. Indien bij een echtpaar één partner zorgbehoevend is en de andere zorgverlener wordt het gezamenlijk bruto belastbaar inkomen gedeeld door twee en wordt dit deel van het inkomen in aanmerking genomen.
 - de onroerende goederen worden voor de personen die geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV als volgt in rekening gebracht:
 - indien men enkel over een eigen woning beschikt of vruchtgebruik heeft van de woning waar men gedomicilieerd is, zal hiermee geen rekening gehouden worden.
 - indien men buiten de eigen woning nog over andere onroerende goederen beschikt zal volgende regel toegepast worden:
 - bebouwde onroerende goederen: KI x 3
 - onbebouwde onroerende goederen: KI x 9
 - voor afstanden om niet, verkoop ten bezwarende titel of verkoop van onroerende goederen gedurende de laatste 10 jaar zal volgende regeling toegepast worden:
 - < 200.000 BEF: 4%
 - 200.001 BEF – 500.000 BEF: 6%
 - > 500.000 BEF: 10%
- Het totaal bekomen bedrag zal bij het jaarlijks bruto belastbaar inkomen geteld worden en dit gedurende 10 jaar te rekenen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de datum van verkoop.

- de zorgbehoevende moet volgende formulieren bij de aanvraag ter beschikking stellen van de maatschappelijk assistent(e):
 - attest verhoogde tegemoetkoming ZIV (van de mutualiteit)
 - officieel attest inzake invaliditeit (Ministerie van Sociale Voorzorg, Ministerie van Sociale Zaken, Voorzorgskas der Kempen, Fonds voor Beroepsziekten, Fonds voor Arbeidsongevallen, mutualiteit).

Andere attesten worden pas aanvaard na goedkeuring door de OCMW-raad. Indien de zorgbehoevende niet beschikt over de verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV moet hij tevens het meest recente aanslagbiljet inzake personenbelasting voorleggen.

- bij vermoeden van welstand kan de OCMW-raad aan de maatschappelijk assistent(e) de opdracht geven om een verder onderzoek te voeren naar de onroerende goederen bij de personen die recht hebben op verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV. Deze worden dan in aanmerking genomen zoals bij de personen die geen recht hebben op verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV.
- de kosten voor de opvraging van de gegevens bij het Ministerie van Financiën, Administratie van het kadaaster, de registratie en domeinen zijn ten laste van het OCMW.
- een zorgbehoevende kan niet tegelijkertijd zorgverlener zijn.
- de zorgbehoevende geeft toestemming voor het opstellen van een zorgplan.

Artikel 5: Voorwaarden opgelegd aan de zorgverlener:

- elke inwoner van Diepenbeek die één of twee inwonende zorgbehoevende(n) in zijn woning verzorgt kan een aanvraag indienen; er is geen graad van verwantschap nodig.
- het jaarlijkse bruto belastbaar inkomen van de zorgverlener mag het bedrag van 1.273.431 BEF (index 09/00) niet overschrijden. Deze inkomsten zijn indexeerbaar.
- de zorgverlener moet daadwerkelijk instaan voor de verzorging van de zorgbehoevende. Hij/zij verbindt zich er toe mantelzorg te bieden overeenkomstig het zorgenplan.
- de zorgverlener is verplicht om elke wijziging (ziekenhuisopname van meer dan drie maanden, opname in een rusthuis, verhuis, wijziging in het inkomen,) die zich voordoet i.v.m. de gestelde voorwaarden tot het bekomen van de toelage, onmiddellijk aan de zorgbemiddelaar te melden.
- de zorgverlener moet het meest recente aanslagbiljet inzake personenbelasting ter beschikking stellen van de maatschappelijk assistent(e).

Artikel 6: Het sociaal-financieel onderzoek wordt gevoerd door de maatschappelijk assistenten van de dienst thuiszorg van het OCMW van Diepenbeek.

De aanvraag dient aan de hand van het voorgeschreven aanvraagformulier en het zorgenplan te gebeuren. Het OCMW van Diepenbeek heeft een adviserende bevoegdheid; het college van burgemeester en schepenen heeft de uiteindelijke beslissingsbevoegdheid.

Artikel 7: De toelage zal ingaan vanaf de eerste van de maand volgend op de datum van de aanvraag. Bij afwezigheid van de zorgbehoevende van meer dan drie maanden zal de uitbetaling van de mantelzorgtoelage geschorst worden.

De uitbetaling zal hervat worden in de maand volgend op de thuiskomst van de zorgbehoevende.

In geval van overlijden of verhuis van de zorgbehoevende of de zorgverlener wordt de toelage van de maand van overlijden of verhuis nog toegekend; vanaf de eerste van de maand volgend op het overlijden of de verhuis wordt de toelage stopgezet.

Eenmaal aangevraagd en toegekend blijft de toelage geldig zolang aan de voorwaarden voldaan is. Bij wijziging van de toestand wordt het dossier herzien. Alle ten onrechte uitbetaalde toelagen worden teruggevorderd, eventueel verhoogd met de wettelijke intresten vanaf de datum van uitbetaling en inningskosten.

Artikel 8: Het aanvraagdossier bevat volgende documenten:

- het aanvraagformulier;
- het zorgenplan;
- uittreksel uit het bevolkingsregister;
- inkomstenbewijzen zoals vermeld in artikel 4 en artikel 5;
- eventueel een attest van verhoogde tegemoetkoming inzake ZIV;
- officieel attest invaliditeit zoals vermeld in artikel 4

Artikel 9: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, in overeenstemming met de vastgestelde criteria.

Het college van burgemeester en schepenen zal, na onderzoek van de ingediende aanvraag tot het bekomen van de toelage door de diensten van het OCMW Diepenbeek en op basis van een advies van deze diensten van het OCMW Diepenbeek, besluiten tot de toekenning of weigering van de toelage.

Artikel 10: Deze beslissing gaat in op datum van 1 juni 2001 en blijft geldig tot en met 31 december 2001.

Voor de reeds bestaande dossiers geldt een overgangsmaatregel tot 31 december 2001. In deze periode kunnen de dossiers vervolledigd worden om te voldoen aan de nieuwe voorwaarden. In afwachting worden de bestaande dossiers geschorst voor uitbetaling vanaf 1 juni 2001 tot op het ogenblik dat de herziening afgehandeld is. Dossiers die niet voldoen aan de voorwaarden worden stopgezet met ingang van 1 juni 2001.

Artikel 11: De hieraan verbonden uitgaven te verrekenen op de gewone begroting onder artikelnummer 84404/332/02.

get. Omer Jouck
gemeentesecretaris

Omer Jouck
gemeentesecretaris

Namens de Gemeenteraad

Voor eenbindend afschrift



get. Etienne Steegmans
burgemeester

Etienne Steegmans
burgemeester